



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Znak sprawy: ZSB-4

ZAPYTANIE OFERTOWE

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Maksymiliana Kolbego w Starym Bazanowie

reprezentowana przez

Proboszcza – ks. Witolda Semeniuka

zaprasza do złożenia oferty na

Wykonanie tablic informacyjnych dla projektu pn.:

”Rozwój infrastruktury turystycznej w miejscowości Stary Bazanów”

współfinansowane ze środków

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

ZATWIERDZAM

ks. Witold Semeniuk

.....
Stary Bazanów , dnia 29.02.2024 r.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

I. ZAMAWIAJĄCY:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Maksymiliana Kolbego w Starym Bazanowie
zwana dalej "Zamawiającym"

Stary Bazanów 138, 08-500 Ryki

NIP 7162539968, REGON 040077081

Tel. (81) 865 28 96

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Maksymiliana Kolbego w Starym Bazanowie zwana dalej Zamawiającym, reprezentowana przez Proboszcza – ks. Witolda Semeniuk zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie tablicy informacyjnej dla projektu pn.:**

"Rozwój infrastruktury turystycznej w miejscowości Stary Bazanów",

współfinansowanego ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach projektu umowy o dofinansowanie nr 02356-6935-UM0314241/23 z dnia 24.12.2023 r.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe - nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605,1720,2274).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **wykonanie tablicy informacyjnej dla projektu pn.: "Rozwój infrastruktury turystycznej w miejscowości Stary Bazanów" w ilości 1 szt.,** zgodnie z Księgą wizualizacji znaku PROW 2014-2020.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. **Wykonanie oraz dostawę tablicy informacyjnej dwustronnej dla projektu w ilości 1 szt. wraz z konstrukcją oraz słupkami mocującymi.**
2. **Tablicę o wymiarach 120 x 80 cm, tablicę należy wykonać z takiego materiału by informacje, które się na nich znajdują były widoczne i czytelne przez okres co najmniej 5 lat.**
3. **Montaż tablic do konstrukcji mocujących.**

Wzór tablicy stanowi załącznik Nr 1 i zawiera:

Strona 1:

1. **Cel projektu: Rozwój infrastruktury turystycznej, wypoczynkowej i rekreacyjnej poprzez budowę ogólnodostępnego placu zabaw z altaną, elementami siłowni oraz utwardzeniem terenu w miejscowości Stary Bazanów.**
2. **Zestaw znaków: znak (symbol) Unii Europejskiej, • slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

wiejskie”, • logo Leader , • logo PROW 2014-2020, • logo Lokalnej Grupy Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej .

Strona 2:

3. Nazwę działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja,

4. Regulamin korzystania z infrastruktury turystycznej

5. Tablica dwustronna szt.1 o wymiarach 80 x 120 cm., wykonana z materiału trwałego, odpornego na warunki atmosferyczne, wolnostojąca na stelażu umożliwiającym bezpieczne i stabilne umocowanie w gruncie na wysokości nie niższej niż 160 cm od gruntu, ostateczna forma oraz jej zawartość merytoryczna będzie uzgodniona z Zamawiającym.

6. Przy realizacji przedmiotu zamówienia uwzględnione muszą zostać wytyczne zawarte w Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wykonaną tablicę do siedziby Zamawiającego tj. Stary Bazanów 138, 08-500 Ryki.

8. Wzór tablicy dostępny jest na stronie internetowej: <https://prow.lubelskie.pl/ksiega-wizualizacji-znaku-prow-2014-2020/> zgodnie z którym należy wykonać tablicę informacyjną.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne

IV. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia zapytania ofertowego lub nierozstrzygnięcia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. Za wykonanie zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obejmujące całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
4. Zamawiający dokona zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, po jego wykonaniu i dostarczeniu do Zamawiającego.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ustala następujące kary umowne:
 - a) Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 - b) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

V. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Termin złożenia ofert: 11.03.2024 r. do godz. 8.00.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się na **14 dni od dnia podpisania umowy.**

Terminem wykonania zamówienia jest dzień przekazania przedmiotu zamówienia potwierdzony protokołem.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OCENY

1. Na druku oferty Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego należy podać całkowitą cenę ofertową (brutto) obejmującą realizację całego zamówienia w złotych polskich (PLN), wraz z podaniem stawki podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.
3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczba nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie przyjmując za cenę wyjściową – cenę netto podaną słownie.
5. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonym formularzu wraz z dołączonymi załącznikami.
3. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w następujący sposób:
 - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Stary Bazanów 138, 08-500 Ryki



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

lub

Urząd Miejski w Rykach

ul. Karola Wojtyły 29, 08-500 Ryki

sekretariat: I piętro

- b) pocztą albo kurierem na adres siedziby Zamawiającego określony w lit a) powyżej.
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ryki@ryki.pl ze skanowanym podpisem Wykonawcy.
4. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną **do dnia 11.03.2024 r. do godz. 8.00** na adres wskazany w Rozdziale VIII, pkt 3 Zapytania ofertowego. Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu na adres wskazany w zdaniu pierwszym, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
 5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 7. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Rykach pok. nr 210, ul. Karola Wojtyły 29.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :

Danuta Janiszek, tel. (81) 865 71 34, e-mail: danuta.janiszek@ryki.pl w godz. 8.00 -15.00 w dni robocze.

IX. ROZSTRZYGNIĘCIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy).

X. KRYTERIA OCENY OFERT: Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria ich znaczenia:

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba pkt. , jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena	100 %	100 pkt

3. Zasady oceny kryterium „Oferowana cena” (Pc) – 100 %.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

$Pc = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100$

Cena badanej oferty

Gdzie: Pc- ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.

4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści uwzględniającej warunki wynikające z postanowień zawartych w zaproszeniu do składania ofert oraz zaproponowane w wybranej ofercie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach i zakresie:
 - a) Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym lub dokumentach zamówienia oraz określi warunki takiej zmiany, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy.
 - b) Harmonogramu realizacji usługi w tym terminu zakończenia realizacji usługi, w skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - c) W uzasadnionych przypadkach w zakresie terminu oraz harmonogramu wykonania zamówienia, na wniosek każdej ze stron bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - b) Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - c) Zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- d) Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
 - b) nie odpowiadającą warunkom postępowania,
 - c) złożoną po terminie,
3. Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej: umryki.bip.lubelskie.pl
4. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące wzory:

Lp	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór tablicy informacyjnej
2	Załącznik nr 2	Wzór Formularza oferty
3	Załącznik nr 3	Wzór Umowy