

Załącznik nr 1 do Zapytania
Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
(Znak sprawy: WIR.7011.12.2026)

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: **Modernizacja (przebudowa) dróg dojazdowych do gruntów rolnych – Część 1 – Modernizacja (przebudowa) drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Lasoni.**
2. Niniejszy *Opis przedmiotu zamówienia* odnosi się do zamówienia wskazanego w punkcie I Zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje branżę drogową.
4. Dokumentacja projektowa inwestycji oraz inne dokumenty inwestycji dostępne są pod adresem internetowym:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-22424813-e215-46d0-9a96-bfed817fb484>

SPECYFIKACJA DZIAŁAŃ WYKONAWCY NADZORU INWESTORSKIEGO:

W zakresie ogólnych obowiązków Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Inspektora nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązków pełnienia Nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz innych dokumentów wymaganych przed rozpoczęciem robót budowlanych;
- 2) zapoznania się z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, harmonogramem rzeczowo-finansowym, przedmiarem, kosztorysem ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę oraz umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą robót,
- 3) pobytu na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie stałej kontroli zgodności jej realizacji z postanowieniami umowy oraz projektem, przepisami prawa, czas pracy inspektora powinien być dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót, przy czym Zamawiający wymaga Zapewnienia nadzoru na budowie poprzez pobyt Inspektora nadzoru, w częstotliwości minimum dwa razy w tygodniu oraz na żądanie Zamawiającego (nie później niż następnego dnia roboczego).
- 4) uczestnictwa w procesie przekazania placu budowy,
- 5) potwierdzenia obecności na budowie wpisem do dziennika budowy (dokonując wpisu: kontrola na budowie i opis co stwierdza) oraz na liście obecności,
- 6) dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.,
- 7) reprezentowania inwestora na budowie przez sprawowanie stałej kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Normami Polskimi, Normami UE, zasadami wiedzy technicznej,
- 8) uczestniczenia w Radach budowy, naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego,

- 9) współpracy z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą robót, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 10) wydawania wykonawcy robót poleceń do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego,
- 11) wydawania poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót,
- 12) sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem,
- 13) sporządzania protokołów (wraz z listą obecności) z narad, protokół z narady koordynacyjnej / Rady budowy Inspektor przekazuje Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia Rady
- 14) zatwierdzania materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót,
- 15) opiniowania wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu),
- 16) wnioskowania o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,
- 17) wydawania poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę,
- 18) żądania usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad,
- 19) wnioskowania i proponowanie rozwiązań w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej,
- 20) koordynowania prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru,
- 21) udzielania opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót, technologii robót, zastosowania materiałów,
- 22) prawa wstrzymania robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu,
- 23) na żądanie Zamawiającego udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzenie i potwierdzenie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych, zaniechanych,
- 24) kontrolowania, sprawdzenia i potwierdzenia rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót

nieprzewidzianych w umowie (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamienne) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy,

25) sprawdzania, potwierdzenia i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych itd. oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,

26) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy,

27) opracowywania (i uzgadnianie z Zamawiającym) dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego, w tym m.in. wzoru raportu o postępie wykonywania robót, wzorów protokołów, pism, itp.;

28) przekazywania dokumentów, informacji, pism, korespondencji oraz dbanie o prawidłowy i skuteczny obieg informacji / korespondencji pomiędzy wszystkimi Stronami procesu inwestycyjnego zaangażowanym w realizację przedsięwzięcia,

25) dokonywania odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, w protokołach oraz w dokumentach zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji,

26) potwierdzania w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektów budowlanych lub robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych)

27) weryfikacji oraz zatwierdzenia dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych przed ich rozpoczęciem (celem oddalenia ewentualnych roszczeń właściciel nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami), tj.: protokołu z inwentaryzacji fotograficznej i opisowej obiektów budowlanych znajdujących się na terenach przyległych oraz dróg, tras dostępu i urządzeń obcych na placu budowy, jak i w jego otoczeniu, których stan może ulec pogorszeniu w wyniku prowadzenia robót budowlanych;

28) zatwierdzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia sporządzonego przez Wykonawcę robót budowlanych (przygotowanego przez Kierownika budowy);

29) nadzór nad należytym urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót,

30) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji

30) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Operatu, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót a także prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów,

31) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,

- 32) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
- 33) udział w czynnościach odbioru końcowego, gwarancyjnego i pogwarancyjnego (w ramach tych czynności inspektor zobowiązany jest do stwierdzenia gotowości do odbioru),
- 34) udzielanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji robót w wyznaczonym przez niego terminie
- 35) monitorowanie i weryfikowanie podmiotów wykonujących roboty tak, aby były one wykonywane wyłącznie przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę, zaś w przypadku Podwykonawców, aby były to wyłącznie podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego;
- 36) konsultacje i udział w przeglądach gwarancyjnych – do odbioru ostatecznego,
- 37) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji,
- 38) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy,
- 39) kontroli robót pod względem terminowości ich wykonania,
- 40) kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem prac.

Obowiązki w zakresie jakości i obmiarów - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy; w przypadku niezgodności wnioskowania i proponowanie rozwiązań w sprawie niezbędnych zmian bez zbędnej zwłoki,
- 2) prowadzenia regularnych inspekcji na Placu budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, Projektem Budowlanym, decyzją o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę oraz decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej a także sporządzanie sprawozdań, protokołów oraz dokumentacji fotograficznej
- 3) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, sposobu prowadzenia Robót pod ruchem i utrzymania porządku na Placu budowy, a także przestrzegania przez Wykonawców obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku;
- 4) kontroli zgodności oznakowania Robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu; weryfikacji i egzekwowanie spełniania przez Wykonawcę robót budowlanych (podwykonawców) wymagań m.in. w zakresie: utrzymania w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót,
- 5) stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania zasad, o których mowa w pkt 4 ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę wskazanego obowiązku;

- 6) weryfikacji i egzekwowania na piśmie o sposobie zagospodarowania odpadów, miejsca składowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych i przekazywania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających powyższe;
- 7) powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
- 7) rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 8) weryfikowania oraz potwierdzania przedstawionych przez Wykonawcę Harmonogramów Robót i płatności;
- 9) kontroli zgodności wykonywanych Robót z Dokumentacją Projektową;
- 10) decydowania o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
- 11) zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę;
- 12) decydowania o dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych oraz wytwórni prefabrykatów

Obowiązki w zakresie analizy postępu Robót - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Zadania, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Zadania. W przypadku wykrycia problemów Inspektor nadzoru niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inspektor nadzoru będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Zadania, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Zadania;
- 2) monitorowania postępu Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Zadania Harmonogramem;
- 3) sprawdzania postępu Robót i w przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego Harmonogramu uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców Wykonawcy i zapewniającego ukończenie Robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany Harmonogram nie będzie realizowany - poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Zadania. Harmonogram i kolejne jego aktualizacje stanowić będą podstawę monitorowania postępu Robót. W przypadku, gdyby postęp Robót nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Inspektora nadzoru będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Zadania;
- 4) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu, pogorszenie jakości lub zwiększenie kosztów realizacji inwestycji oraz o możliwych / podejmowanych

działaniach zapobiegawczych i naprawczych. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,

5) niezwłoczne powiadamianie o wszelkich przerwach w realizacji robót,

6) sporządzania protokołów (wraz z listą obecności) z narad zawierających m.in. opis zaawansowania prac projektowych / robót budowlanych w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego, napotkane problemy oraz zastosowane środki zaradcze, wnioski i zalecenia Inspektora / Kierownika budowy / Kierownika robót / Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób; protokół z narady koordynacyjnej / Rady budowy Inspektor przekazuje Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia Rady

Obowiązki w zakresie pomiarów i badań kontrolnych - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

1) Inspektor nadzoru jest odpowiedzialny za kontrolę jakości Robót i Materiałów;

2) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w każdym w wykonywanych przez Wykonawcę pomiarów, badań oraz czynności polegających na pobieraniu próbek na Placu Budowy;

3) Inspektor nadzoru jest zobowiązany potwierdzić fakt uczestnictwa w pomiarach, badaniach oraz przy pobieraniu próbek, o których mowa w ust. 2 (w dzienniku budowy oraz sporządzić protokół);

4) Inspektor nadzoru jest zobowiązany uczestniczyć w poborze próbek oraz monitorować wykonanie badań kontrolnych. Badania i pomiary powinny obejmować Roboty oraz Materiały przeznaczone do wbudowania, wymienione w Specyfikacjach Technicznych. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do oceny wyników badań kontrolnych t.j. sprawdzenie i ich akceptacja;

5) forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych. W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych, forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione z Zamawiającym;

6) w przypadku Materiałów lub Robót budzących wątpliwość co do ich jakości Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zlecenia w Laboratorium wskazanym przez Zamawiającego wykonanie badań dodatkowych;

7) w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym jako badania kontrolne mogą być traktowane badania Wykonawcy, w których udział wezmą przedstawiciele Inspektora nadzoru lub Zamawiającego.

8) koszt pobrania, pakowania i transportu próbek ponosi pobierający próbkę;

9) koszty badań i pomiarów kontrolnych zleconych przez Inspektora nadzoru ponosi Zamawiający;

10) Inspektor nadzoru w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do wnioskowania do Zamawiającego o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne laboratoria. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający;

11) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do dokonywania procedury akceptacji laboratoriów Wykonawców;

12) w przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych Inspektor nadzoru jest zobowiązany ustosunkować się do nich pisemnie przedstawiając sprawozdanie, dokumenty wraz z dokumentacją fotograficzną.

Obowiązki w zakresie dokonywania odbiorów - inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Zadaniem;
- 2) dokonywania odbiorów jakościowych materiałów przeznaczonych do wbudowania zgodnie z Zadaniem;
- 3) przeprowadzenie odbiorów częściowych i odbioru końcowego nadzorowanych robót, w tym także sprawdzenia i potwierdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;
- 4) sprawdzania i odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu wraz z dokumentowaniem tych czynności/
- 5) Inspektor nadzoru jest zobowiązany wyegzekwować od każdego z Wykonawców przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) łącznie z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą przyjętą do zasobu geodezyjnego wraz z jego sprawdzeniem w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i zadbać o sporządzenie przez Wykonawców wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą – Prawo budowlane, a także sprawdzić i potwierdzić gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

Obowiązki w zakresie rozliczenia Zadania - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) kontrolowania i egzekwowania od Wykonawcy wykonania i rozliczenia inwestycji w terminie w tym potwierdzania i rozliczania wykonanych robót składanych przez Wykonawców zgodnie z HRF i umową na roboty budowlane w tym zgodnie z umowami na dofinansowanie
- 2) sprawdzania Rozliczeń przez Wykonawców oraz akceptowania Częściowych Faktur Płatności;
- 3) potwierdzania szacunkowej kontraktowej wartości zrealizowanych Robót przez Wykonawcę i sporządzonych Dokumentów Wykonawcy; 3) potwierdzania kwot, które bezspornie są należne Wykonawcy, dokonywanie wszelkich kalkulacji w oparciu o Umowę z Wykonawcą i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 4) rozliczenia Zadania w przypadku jego rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
- 5) prowadzenia bieżącego nadzoru nad każdym Zadaniem i aktualizowania szacunku końcowej wartości Zadania.

Obowiązki w zakresie czynności podejmowanych po odbiorze końcowym – Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) finalizacji zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 2) nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad i prac zaległych;
- 3) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawców;
- 4) dokonywania przeglądów inwestycji;

- 5) udziału i wsparcia merytorycznego Zamawiającego w przeprowadzaniu przeglądów gwarancyjnych;
- 6) wspierania merytorycznego Zamawiającego w postępowaniach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 7) dokonania rozliczenia końcowego, sprawozdania i wystawienia Faktury Końcowej;
- 8) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;
- 9) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę po zakończeniu Robót oraz dokumentów przygotowywanych przez inspektora nadzoru.

Dodatkowe obowiązki - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- 1) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z podmiotami trzecimi w sprawach związanych z Zadaniem, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami, w zakresie wskazanym w Umowie;
- 2) nadzoru nad realizacją elementów Robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z organizacjami ekologicznymi;
- 3) jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami, Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do zasadności ich zlecenia Wykonawcy,
- 4) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych i zamiennych obowiązkiem Inspektora Nadzoru będzie ponadto sprawdzenie faktycznie wykonanych robót w oparciu o protokoły konieczności i zatwierdzony kosztorys na te prace oraz sprawdzenie prawidłowości ich rozliczenia - bez odrębnego wynagrodzenia,
- 5) monitorowania, przez cały czas trwania Zadania, wywiązywania się Wykonawcy Robót z obowiązku przestrzegania odpowiednich norm i przepisów z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody, ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie oraz z przestrzegania wydanych dla inwestycji decyzji z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody i w razie stwierdzenia nieprawidłowości podejmowania stosownych działań zmierzających do niezwłocznej poprawy sytuacji. W szczególności Inspektor nadzoru będzie zwracać uwagę na ewentualne negatywne skutki spowodowane działaniami Wykonawcy w związku z realizacją Robót:
 - a) uciążliwość w postaci kurzu i hałasu,
 - b) skażenie gleby,
 - c) zniszczenie naturalnego środowiska fauny i flory oraz ewentualnych obszarów rekreacyjnych,
 - d) zanieczyszczenie źródeł wody,
 - e) erozje gleby i zakłócenie naturalnych systemów odwadniających.
- 6) sprawdzania i weryfikacji ubezpieczenia Zadania, przedstawianego przez Wykonawcę, pod względem zgodności z prawem polskim, warunkami Zadania i wymaganiami Zamawiającego.
- 7) udziału na wniosek Zamawiającego w udostępnianiu informacji publicznej związanej z realizacją Zadania w zakresie i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 8) zapewnienia personelowi wszelkich warunków i środków wymaganych do wykonywania obowiązków personelu Inspektor nadzoru w związku z realizacją Usługi.

Dokumentacja fotograficzna:

- Inspektor nadzoru dokumentuje stan istniejący, stan w trakcie realizacji robót i stan docelowy, w formie cyfrowej na płycie CD lub innym nośniku w postaci zdjęć;
- Kompletną dokumentację fotograficzną należy zgromadzić w oddzielnym albumie opisanym w sposób uzgodniony z Zamawiającym i przekazać na etapie odbioru końcowego;