

**Załącznik nr 1 do Zapytania**  
**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

(Znak sprawy: WIR.7234.14.2024)

1. **Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa drogi gminnej Nr 102887L ul. Piaskowa w Rykach”**
2. **Niniejszy Opis przedmiotu zamówienia odnosi się do zamówienia wskazanego w pkt. 2.3 Zapytania.**
3. **Przedmiot zamówienia obejmuje następujące branże:**
  - **drogową,**
4. Dokumentacja projektowa inwestycji oraz inne dokumenty inwestycji dostępne są pod adresem internetowym:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4efc5433-b612-11ee-b628-1a85378e6c0a>

**SPECYFIKACJA DZIAŁAŃ WYKONAWCY NADZORU INWESTORSKIEGO:**

**W zakresie ogólnych obowiązków Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) zapoznania się z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, harmonogramem rzeczowo-finansowym, tabelą elementów scalonych przedstawioną przez Wykonawcę oraz umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą robót.
- 2) pobytu na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z postanowieniami umowy oraz projektu, przepisami prawa, czas pracy inspektora powinien być dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót, przy czym Zamawiający wymaga Zapewnienia nadzoru na budowie poprzez pobyt Inspektora nadzoru, w częstotliwości minimum dwa razy w tygodniu oraz na żądanie zamawiającego (nie później niż następnego dnia roboczego).
- 3) uczestnictwa w procesie przekazania placu budowy,
- 4) potwierdzenie obecności na budowie wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności (w urzędzie),
- 5) dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.,
- 6) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Normami Polskimi, Normami UE, zasadami wiedzy technicznej,
- 7) uczestniczenie w Radach budowy, naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego,
- 8) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą robót, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 9) wydawanie wykonawcy robót poleceń do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w

przypadku jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego,

10) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót,

11) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem,

12) zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót,

13) opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu),

14) wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,

15) wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę,

16) żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad,

17) wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej,

18) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru,

19) udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót, technologii robót, zastosowania materiałów,

20) prawo wstrzymania robót jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu,

21) na żądanie Zamawiającego udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzenie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych,

22) kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamiennie) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy,

23) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych itd. oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,

- 24) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 25) dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji,
- 26) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektów budowlanych lub robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót,
- 27) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Operatu, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót a także prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów,
- 28) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 29) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp,
- 30) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
- 31) udział w czynnościach odbioru końcowego, gwarancyjnego i pogwarancyjnego (w ramach tych czynności inspektor zobowiązany jest do stwierdzenia gotowości do odbioru),
- 32) konsultacje i udział w przeglądach gwarancyjnych – do odbioru ostatecznego,
- 33) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji,
- 34) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy,
- 35) kontroli robót pod względem terminowości ich wykonania,
- 36) kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem prac.

**Obowiązki w zakresie jakości i obmiarów - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy;
- 2) prowadzenia regularnych inspekcji na Placu budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, Projektem Budowlanym, decyzją o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę oraz decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej a także sporządzanie sprawozdań, protokołów oraz dokumentacji fotograficznej

- 3) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, sposobu prowadzenia Robót pod ruchem i utrzymania porządku na Placu budowy, a także przestrzegania przez Wykonawców obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku;
- 4) kontroli zgodności oznakowania Robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
- 5) stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania zasad, o których mowa w pkt 4 ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę wskazanego obowiązku;
- 6) powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
- 7) rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 8) weryfikowania oraz akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę Harmonogramów Robót i płatności;
- 9) kontroli zgodności wykonywanych Robót z Dokumentacją Projektową;
- 10) decydowania o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
- 11) zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę;
- 12) decydowania o dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych oraz wytwórni prefabrykatów.

**Obowiązki w zakresie analizy postępu Robót - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Zadania, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Zadania. W przypadku wykrycia problemów Inspektor nadzoru niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inspektor nadzoru będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Zadania, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Zadania;
- 2) monitorowania postępu Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Zadania Harmonogramem;
- 3) sprawdzania postępu Robót i w przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego Harmonogramu uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców Wykonawcy i zapewniającego ukończenie Robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany Harmonogram nie będzie realizowany - poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach

które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Zadania. Harmonogram i kolejne jego aktualizacje stanowiąc będą podstawę monitorowania postępu Robót. W przypadku, gdyby postęp Robót nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Inspektor nadzoru będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Zadania.

### **Obowiązki w zakresie pomiarów i badań kontrolnych - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) Inspektor nadzoru jest odpowiedzialny za kontrolę jakości Robót i Materiałów;
- 2) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w wykonywanych przez Wykonawcę pomiarów, badań oraz czynności polegających na pobieraniu próbek na Placu Budowy;
- 3) Inspektor nadzoru jest zobowiązany potwierdzić fakt uczestnictwa w pomiarach, badaniach oraz przy pobieraniu próbek, o których mowa w ust. 2;
- 4) Inspektor nadzoru jest zobowiązany uczestniczyć w poborze próbek oraz monitorować wykonanie badań kontrolnych. Badania i pomiary powinny obejmować Roboty oraz Materiały przeznaczone do wbudowania, wymienione w Specyfikacjach Technicznych. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do oceny wyników badań kontrolnych;
- 5) forma, rodzaj zleczanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych. W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych, forma, rodzaj zleczanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione z Zamawiającym;
- 6) w przypadku Materiałów lub Robót budzących wątpliwość co do ich jakości Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zlecenia w Laboratorium wskazanym przez Zamawiającego wykonanie badań dodatkowych;
- 7) w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym jako badania kontrolne mogą być traktowane badania Wykonawcy, w których udział wezmą przedstawiciele Inspektora nadzoru lub Zamawiającego.
- 8) Inspektor nadzoru ma obowiązek potwierdzić swoją obecność przy poborze próbek oraz przy wykonywaniu badań na placu budowy;
- 9) koszt pobrania, pakowania i transportu próbek ponosi pobierający próbkę;
- 10) koszty badań i pomiarów kontrolnych zleczonych przez Inspektora nadzoru ponosi Zamawiający;
- 11) Inspektor nadzoru w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do wnioskania do Zamawiającego o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne laboratoria. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający;
- 12) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do dokonywania procedury akceptacji laboratoriów Wykonawców;
- 13) w przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych Inspektor nadzoru jest zobowiązany ustosunkować się do nich pisemnie.

### **Procedura zapewnienia jakości:**

- 1) opracowanie przez inspektora nadzoru wzoru Miesięcznych raportów o postępie prac, przedkładanych przez Wykonawcę robót Zamawiającemu e-mailem oraz w formie pisemnej w terminie 7 dni od ostatniego dnia okresu, którego dany raport dotyczy, po jednym egzemplarzu dla Inspektora oraz Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie Roboty w drugiej połowie miesiąca, wówczas pierwszy Miesięczny Raport złoży w terminie 7 dni po upływie kolejnego miesiąca. Raport ten będzie obejmował okres od początku realizacji, w tym dokumentację fotograficzną,
- 2) po przekazaniu przez Wykonawcę miesięcznego raportu o postępie prac i robót lub w terminie określonym przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego, na Placu Budowy lub w innym uzgodnionym przez Strony miejscu, odbywać się będą z udziałem inspektora nadzoru i przedstawiciela Wykonawcy zebrania Rady Budowy w celu omówienia raportu o postępie prac i robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych Kontraktem. Wykaz problemów stanowiących zagrożenie dla prawidłowej, zgodnej z zakładanymi terminami realizacji inwestycji, każdorazowo, w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym zebraniem Rady Budowy, zostanie przez Wykonawcę dostarczony inspektowi nadzoru oraz Zamawiającemu. W zebraniach Rady Budowy, według własnego uznania może brać udział przedstawiciel Zamawiającego a także inne osoby, których udział będzie konieczny lub pożądanym zdaniem inspektora nadzoru,
- 3) w ciągu 3 dni od dnia, w którym odbyło się zebranie Rady Budowy inspektor nadzoru przekaze Przedstawicielowi Wykonawcy celem uzgodnienia, protokół z odbytego zebrania Rady,
- 4) Inspektor nadzoru ma obowiązek zorganizowania i poinformowania zaproszonych osób o terminie i miejscu zebrania Rady Budowy,
- 5) Zamawiający, inspektor nadzoru lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych Kontraktem. Powiadomienie o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania.

**Obowiązki w zakresie dokonywania odbiorów - inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Zadaniem;
- 2) dokonywania odbiorów jakościowych materiałów przeznaczonych do wbudowania zgodnie z Zadaniem;
- 3) przygotowania do odbiorów częściowych i odbioru końcowego Robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;
- 4) odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 5) Inspektor nadzoru jest zobowiązany wyegzekwować od każdego z Wykonawców przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i zadbać o sporządzenie przez Wykonawców wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą – Prawo budowlane, a także sprawdzić i potwierdzić gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego

komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

**Obowiązki w zakresie rozliczenia Zadania - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) sprawdzania Rozliczeń składanych przez Wykonawców oraz akceptowania Częściowych Faktur Płatności;
- 2) potwierdzania szacunkowej kontraktowej wartości zrealizowanych Robót przez Wykonawcę i sporządzonych Dokumentów Wykonawcy;
- 3) potwierdzania kwot, które bezspornie są należne Wykonawcy, dokonywanie wszelkich kalkulacji w oparciu o Umowę z Wykonawcą i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 4) rozliczenia Zadania w przypadku jego rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
- 5) prowadzenia bieżącego nadzoru nad każdym Zadaniem i aktualizowania szacunku końcowej wartości Zadania.

**Obowiązki w zakresie czynności podejmowanych po odbiorze końcowym do wystawienia Faktury końcowej – Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) finalizacji zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 2) nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad i prac zaległych;
- 3) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawców;
- 4) dokonywania przeglądów inwestycji;
- 5) udziału i wsparcia merytorycznego Zamawiającego w przeprowadzaniu przeglądów gwarancyjnych;
- 6) wspierania merytorycznego Zamawiającego w postępowaniach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 7) dokonania rozliczenia końcowego i wystawienia Faktury Końcowej;
- 8) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;
- 9) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę po zakończeniu Robót.

**Dodatkowe obowiązki - Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:**

- 1) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z podmiotami trzecimi w sprawach związanych z Zadaniem, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami, w zakresie wskazanym w Umowie;
- 2) nadzoru nad realizacją elementów Robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z organizacjami ekologicznymi;
- 3) jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami, Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do zasadności ich zlecenia Wykonawcy,
- 4) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych i zamiennych obowiązkiem Inspektora Nadzoru będzie ponadto sprawdzenie faktycznie wykonanych robót w oparciu o

protokół konieczności i zatwierdzony kosztorys na te prace oraz sprawdzenie prawidłowości ich rozliczenia - bez odrębnego wynagrodzenia,

5) monitorowania, przez cały czas trwania Zadania, wywiązywania się Wykonawcy Robót z obowiązku przestrzegania odpowiednich norm i przepisów z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody, ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie oraz z przestrzegania wydanych dla inwestycji decyzji z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody i w razie stwierdzenia nieprawidłowości podejmowania stosownych działań zmierzających do niezwłocznej poprawy sytuacji. W szczególności Inspektor nadzoru będzie zwracać uwagę na ewentualne negatywne skutki spowodowane działaniami Wykonawcy w związku z realizacją Robót:

a) uciążliwość w postaci kurzu i hałasu,

b) skażenie gleby,

c) zniszczenie naturalnego środowiska fauny i flory oraz ewentualnych obszarów rekreacyjnych,

d) zanieczyszczenie źródeł wody,

e) erozje gleby i zakłócenie naturalnych systemów odwadniających.

6) sprawdzania i weryfikacji ubezpieczenia Zadania, przedstawianego przez Wykonawcę, pod względem zgodności z prawem polskim, warunkami Zadania i wymaganiami Zamawiającego.

7) udziału na wniosek Zamawiającego w udostępnianiu informacji publicznej związanej z realizacją Zadania w zakresie i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8) zapewnienia personelowi wszelkich warunków i środków wymaganych do wykonywania obowiązków personelu Inspektor nadzoru w związku z realizacją Usługi.